

Atelier d'écrits professionnels

Prendre du recul vis-à-vis de sa propre textualité : l'atelier d'écrits professionnels propose un enchaînement d'exercices qui permet à chaque participant d'adapter les techniques d'écriture de communication à ses propres écrits .

Les apports théoriques concernant le plan et la rédaction sont tirés de la pratique.

Objectifs

- Repérer différentes situations d'écriture
- Déterminer le plan de rédaction adapté à chaque situation professionnelle d'écriture.
- Déclencher des techniques rédactionnelles efficaces.
- Adapter les messages et les codes de communication écrite au lectorat ciblé

Contenus

- La spécificité des écrits de communication
- Les composants de la communication
- La communication persuasive
- Les rapports entre le thème, le lectorat et l'expression
- Titres informatifs et incitatifs, utilisation
- Entre originalité et conformisme : choix des nuances

Méthodes Pédagogiques

- Ateliers de pratique, écrits de sous groupe et individuels
- Les concepts se construisent grâce à un échange créatif entre les participants et l'animateur.
- Chaque participant apportera un ou plusieurs documents professionnels. Ces documents seront réécrits en utilisant les techniques de rédaction de l'écrit de communication

Participants :

De 6 à 15 personnes

Durée :

Une journée de 6 heures

Intervenant :

B. Tostain Le Journal Atelier

Référence formation :

EP1A

JOURNAL ATELIER L'ACCÈS À LA COMMUNICATION

4 PASSAGE DE LA CHAUX 63800 COURNON

☎ 04 73 84 86 49

🌐 journalatelier.com

✉ contact@journalatelier.com